

โครงการสัมมนาปัญหาจากการปฏิบัติงานด้านการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบให้บุคลากรในสังกัด ตำรวจภูธรภาค 5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

วันที่ 26 พฤษภาคม 2568
ณ อาคารสโมสรคุ้มแก้วขวัญดาว
ตำรวจภูธรภาค 5



พล.ต.ท.กฤษกร พลีธัญญวงศ์
ผบช.สตส.

อำนาจและหน้าที่ของสำนักงานตรวจสอบภายใน



มาตรา 79 ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด



มาตรา 5 ส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

ข. กองบัญชาการหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากองบัญชาการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(8) สำนักงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นฝ่ายอำนวยการด้านยุทธศาสตร์ให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติในการวางแผนควบคุม ตรวจสอบ ให้คำแนะนำ และเสนอแนะการปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานในสังกัด

(ข) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในหน่วยงานต่าง ๆ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติตามกฎหมาย กฎ มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งมีสิทธิและอำนาจในการเข้าถึงข้อมูล เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนบุคลากรและทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

(ค) ให้คำปรึกษาต่อผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายงานผลการตรวจสอบและให้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์ประเมินผล ให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ไข

(ง) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

อำนาจและหน้าที่ของสำนักงานตรวจสอบภายใน



ข้อ 3 ส่วนราชการในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

1.สำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

(8) สำนักงานตรวจสอบภายใน

(ค) - (จ) กองตรวจสอบภายใน 1 - 3 มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหาร การปฏิบัติตามข้อกำหนด และการปฏิบัติตามระบบงานสารสนเทศของหน่วยงานในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

2) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงาน งานโครงการ รวมถึงการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตลอดจนตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

3) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบกรณีที่มีการทุจริต หรือการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริต ผิดกฎหมาย หรือกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าจะมีการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริตหรือประพฤติมิชอบเกิดขึ้นของหน่วยงานในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ถือปฏิบัติตาม

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การดำเนินการของ สตส. ในการแก้ปัญหาและกำหนดแนวทาง ป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในสังกัด ตร.

โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากร ของหน่วยรับตรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

บันทึก ผบ.ตร. ลง 5 ม.ค.67
ท้ายหนังสือ สตส. ที่ 0014.02/1373 ลง 25 ธ.ค.66
อนุมัติให้ สตส. จัดโครงการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากร
ของหน่วยรับตรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

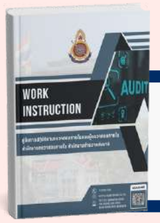


ผู้เข้ารับการอบรมเป็นข้าราชการตำรวจ
- ระดับ สว. ผู้รับผิดชอบงานการเงิน
- ระดับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเงิน บัญชี พัสดุ



จากหน่วยรับตรวจ
ภ.1 – 9
จำนวน 2,964 คน

บันทึก ผบ.ตร. ลง 23 เม.ย.67
ท้ายหนังสือ สตส. ที่ 0014.02/562 ลง 11 เม.ย.67 ให้ ภ.1 - 9 แจ้งผู้เข้ารับการอบรม
ตามโครงการฯ เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ระเบียบกฎหมาย และข้อผิดพลาด
จากการปฏิบัติงาน ให้แก่ข้าราชการตำรวจที่ทำหน้าที่อื่น
และผู้บังคับบัญชาภายในหน่วยนั้น ๆ ภายในเดือน พ.ค.67



audit.police.go.th

คู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
ของผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ



WWW.THAIPOLICEAUDIT.COM

ระบบฐานข้อมูลการปฏิบัติงาน
ตรวจสอบภายใน

พิจารณาการกำหนดมาตรฐานการลงโทษทางวินัย



โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากร ของหน่วยรับตรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

บันทึก ผบ.ตร. ลง 18 ก.พ.68
ท้ายหนังสือ สตส. ที่ 0014.02/286 ลง 12 ก.พ.68
อนุมัติให้ สตส. จัดโครงการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากร
ของหน่วยรับตรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ระยะเวลาอบรม 2 วัน
ระหว่างเดือน มีนาคม ถึงเดือน กรกฎาคม 2568

ระยะเวลาสัมมนา 2 ชม.
(จัดสัมมนาในคราวเดียวกับวันที่มีการประชุมบริหารของ บช.)

ผู้เข้ารับการอบรมเป็นข้าราชการตำรวจ
- ระดับ สว. ผู้รับผิดชอบงานการเงิน
- ระดับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเงิน บัญชี พัสดุ

ผู้เข้ารับการสัมมนาเป็นข้าราชการตำรวจ ระดับ ผกก.

สถานที่ฝึกอบรม หรือศูนย์ฝึกอบรม ของหน่วยงาน หรือสถานที่ของหน่วยงาน

สถานที่ฝึกอบรม หรือศูนย์ฝึกอบรม ของหน่วยงาน หรือสถานที่ของหน่วยงาน



จากหน่วยรับตรวจ
บช.น. บช.ก. สตม.
บช.ตชด. และ สพฐ.ตร.

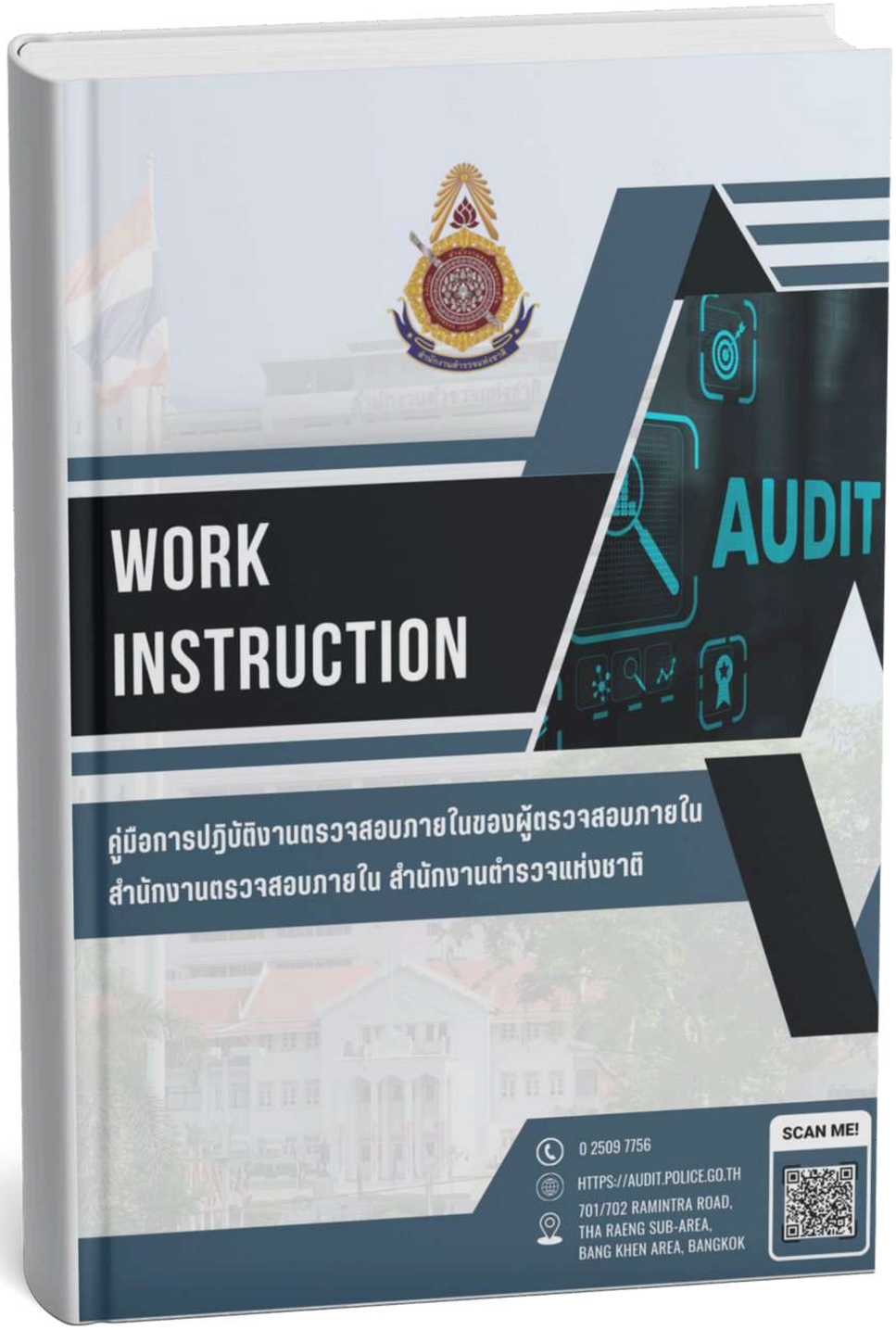


จากหน่วย
รับตรวจ
ภ.1 – 9









คู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ของผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

audit.police.go.th

Scan QR code



ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน

สถิติเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ปี พ.ศ.2564 – 2567 (เรื่องกล่าวหา)

เรื่องกล่าวหา	2564	2565	2566	2567 (ก.ค.67)
ทุจริตต่อหน้าที่	222	298	253	160
★ ปฏิบัติหน้าที่มิชอบ	718	1,714	1,441	743
ประพฤติตนไม่สมควร	335	448	392	293
ไม่บริการประชาชน	162	272	261	180
★ ขอความเป็นธรรม	1,435	1,527	1,664	1,454
รวม	2,872	4,259	4,230	2,830
แจ้งเบาะแสและอื่นๆ	1,014	1,213	1,350	1,179
รวมทั้งหมด	3,886	5,472	5,580	4,009



ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน

ตามข้อสั่งการ รอง ผบ.ตร.รรท.ผบ.ตร. ในการประชุมบริหาร ตร. ครั้งที่ 5
วันที่ 5 มิ.ย.67 ให้ จต.ดำเนินการตรวจสอบกรณีพนักงานสอบสวนไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่
(ก.ค.67)

หน่วย	น.	ภ.1	ภ.2	ภ.3	ภ.4	ภ.5	ภ.6	ภ.7	ภ.8	ภ.9	อื่นๆ	รวม
ผู้ถูกร้อง (ราย)	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1





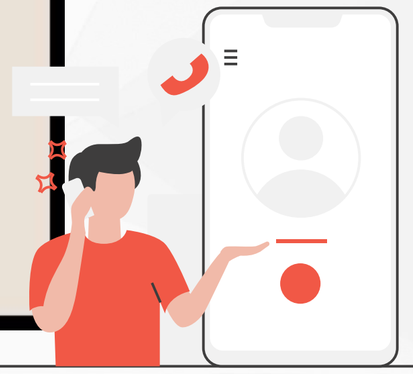
ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน

สถิติร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแส ปี พ.ศ.2567 (กรณี พงส.)(เรื่องกล่าวหา)

4009 เรื่อง

เรื่องกล่าวหา	ไม่รับคดี	บิดเบือนคปดี		รวม
ปฏิบัติหน้าที่มิชอบ	-	1	-	-
เรื่องกล่าวหา	**ไม่มีความคืบหน้า**	**เร่งรัดติดตามจับกุม**	**เปลี่ยนตัวพนักงานสอบสวน**	**รวม**
ขอความเป็นธรรม	-	1	-	-





กำชับการเก็บรักษาเงินและจ่ายคืนเงินประกันตัวผู้ต้องหา

หนังสือ ตร. ที่ 0014.02/453 ลง 31 ม.ค.68
กำชับให้หน่วยงานระดับสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา ถือปฏิบัติดังนี้

1. เมื่ออนุมัติให้ประกันตัวผู้ต้องหาตามระเบียบแล้ว ให้นายประกันนำเงินมอบให้พนักงานสอบสวน พนักงานสอบสวนลงลายมือชื่อรับเงินในใบเสร็จรับเงิน และมอบใบเสร็จรับเงินให้นายประกันไว้เป็นหลักฐาน รวมทั้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำวันคดีลงบันทึกประจำวันการปล่อยตัวผู้ต้องหา โดยระบุเลขที่ใบเสร็จรับเงินและจำนวนเงินให้ชัดเจน

2. เมื่อสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา รับเงินประกันตัวผู้ต้องหาในวันใด ให้พนักงานสอบสวนนำเงินส่งเจ้าหน้าที่การเงินทันทีในวันที่รับเงิน

3. กรณีรับเงินประกันตัวผู้ต้องหานอกเวลาราชการปกติ หรือส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินไม่ทันเวลาปิดบัญชีประจำวันของสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา ให้พนักงานสอบสวนนำเงินส่งมอบให้สารวัตรเวรสอบสวน หรือสารวัตรแผนกที่รับผิดชอบการสอบสวนคดีนั้น กรณีสถานีตำรวจ หรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา ไม่มีสารวัตรเวรสอบสวน ให้ส่งมอบเงินให้ร้อยเวรสอบสวนหรือผู้ที่หัวหน้าสถานีตำรวจหรือหน่วยงานนั้นมอบหมายเก็บรักษาไว้ เพื่อนำส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินของสถานีตำรวจหรือหน่วยงานนั้นภายในเวลา 09.30 นาฬิกา ของวันทำการถัดไป

4. กรณีเป็นวันหยุดราชการต่อเนื่องกันเกินกว่าหนึ่งวัน หรือมีผู้เข้าเวรสอบสวนหลายผลัด ให้ผู้เก็บรักษาเงินส่งมอบเงินประกันตัวผู้ต้องหานั้นให้สารวัตรเวรสอบสวนหรือสารวัตรแผนกที่เข้าเวรสอบสวนผลัดต่อไป กรณีสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา ไม่มีสารวัตรเวรสอบสวน ให้ส่งมอบเงินให้ร้อยเวรสอบสวนหรือผู้ที่หัวหน้าสถานีตำรวจหรือหน่วยงานนั้นมอบหมาย ให้เข้าเวรสอบสวนผลัดต่อไป และให้ผลัดสุดท้ายนำเงินส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินของสถานีตำรวจหรือหน่วยงานนั้น ภายในเวลา 09.30 นาฬิกาของวันทำการถัดไป

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ตร. **โทร** ๐ ๒๕๐๙ ๗๗๕๖
ที่ ๐๐๑๔.๐๒/๔๕๓ **วันที่** ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง กำชับการเก็บรักษาเงินและจ่ายคืนเงินประกันตัวผู้ต้องหา

ผบช.น., ผบช.ภ.๑ - ๙, ผบช.ก., ผบช.ปส., ผบช.สตม. และ ผบช.สอท.

ด้วยในห้วงระยะเวลาที่ผ่านมา สตส. ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบทางการเงินการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตลอดจนตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานใน ตร. พบว่า หน่วยงานระดับสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา มีการเก็บรักษาเงินและจ่ายคืนเงินประกันตัวผู้ต้องหาที่ยังไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินประกันตัวผู้ต้องหาของสถานีตำรวจ พ.ศ.๒๕๔๗, ระเบียบ ตร. ว่าด้วยการเก็บรักษาเงินประกันตัวผู้ต้องหาที่ไม่สามารถเก็บรักษาในตู้นิรภัยที่สถานีตำรวจได้ แบบทะเบียนคุมเงินประกันตัวผู้ต้องหา แบบรายละเอียดการรับ - จ่ายเงินประกันตัวผู้ต้องหา และการปฏิบัติทางบัญชี พ.ศ.๒๕๔๗ และประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดีลักษณะ ๗ การปล่อยชั่วคราว บทที่ ๒ สัญญาประกัน ข้อ ๑๙๘

เพื่อให้กระบวนการดำเนินงานทางการเงินมีการกำกับดูแลและควบคุมให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ใน ตร. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใสและเป็นระบบ รวมทั้งเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในเรื่องของการทุจริตหรือการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริต ผิดกฎหมาย หรือประพฤติมิชอบของหน่วยงานใน ตร. จนเกิดความเสียหายต่อทางราชการ จึงกำชับให้หน่วยงานระดับสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา ถือปฏิบัติดังนี้

๑. เมื่ออนุมัติให้ประกันตัวผู้ต้องหาตามระเบียบแล้ว ให้นายประกันนำเงินมอบให้พนักงานสอบสวน พนักงานสอบสวนลงลายมือชื่อรับเงินในใบเสร็จรับเงิน และมอบใบเสร็จรับเงินให้นายประกันไว้เป็นหลักฐาน รวมทั้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำวันคดีลงบันทึกประจำวันการปล่อยตัวผู้ต้องหา โดยระบุเลขที่ใบเสร็จรับเงินและจำนวนเงินให้ชัดเจน

๒. เมื่อสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา รับเงินประกันตัวผู้ต้องหาในวันใด ให้พนักงานสอบสวนนำเงินส่งเจ้าหน้าที่การเงินทันทีในวันที่รับเงิน

๓. กรณีรับเงินประกันตัวผู้ต้องหานอกเวลาราชการปกติ หรือส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินไม่ทันเวลาปิดบัญชีประจำวันของสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา ให้พนักงานสอบสวนนำเงินส่งมอบให้สารวัตรเวรสอบสวน หรือสารวัตรแผนกที่รับผิดชอบการสอบสวนคดีนั้น กรณีสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา ไม่มีสารวัตรเวรสอบสวนให้ส่งมอบเงินให้ร้อยเวรสอบสวนหรือผู้ที่หัวหน้าสถานีตำรวจหรือหน่วยงานนั้นมอบหมายเก็บรักษาไว้เพื่อนำส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินของสถานีตำรวจหรือหน่วยงานนั้นภายในเวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกาของวันทำการถัดไป

๔. กรณีเป็นวันหยุดราชการต่อเนื่องกันเกินกว่าหนึ่งวันหรือมีผู้เข้าเวรสอบสวนหลายผลัด ให้ผู้เก็บรักษาเงินส่งมอบเงินประกันตัวผู้ต้องหานั้นให้สารวัตรเวรสอบสวนหรือสารวัตรแผนกที่เข้าเวรสอบสวนผลัดต่อไป กรณีสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา ไม่มีสารวัตรเวรสอบสวนให้ส่งมอบเงินให้ร้อยเวรสอบสวนหรือผู้ที่หัวหน้าสถานีตำรวจหรือหน่วยงานนั้นมอบหมาย ให้เข้าเวรสอบสวนผลัดต่อไป และให้ผลัดสุดท้ายนำเงินส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินของสถานีตำรวจหรือหน่วยงานนั้น ภายในเวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกาของวันทำการถัดไป

๕. เจ้าหน้าที่...

กำชับการเก็บรักษาเงินและจ่ายคืนเงินประกันตัวผู้ต้องหา (ต่อ)

หนังสือ ตร. ที่ 0014.02/453 ลง 31 ม.ค.68
กำชับให้หน่วยงานระดับสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา ถือปฏิบัติดังนี้

http://

5 เจ้าหน้าที่การเงินได้รับเงินประกันตัวผู้ต้องหาในวันใด ให้นำฝากธนาคารภายในวันที่ได้รับเงินนั้น กรณีเป็นวันหยุดทำการของธนาคาร หรือนำฝากธนาคารไม่ทันภายในวันที่ได้รับเงินนั้น ให้เก็บรักษาไว้ในตู้นิรภัยที่สถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหานั้นก่อน แล้วให้นำฝากในวันที่ธนาคารเปิดทำการวันแรก

6 เมื่อคดีถึงที่สุดหรือเมื่อความรับผิดตามสัญญาประกันหมดไป ให้คืนหลักประกันแก่ผู้ทำสัญญาประกันหรือผู้แทนซึ่งได้รับมอบอำนาจโดยถูกต้องรับคืนไปภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันหมดความจำเป็นที่จะต้องประกันตัวผู้ต้องหานั้น และให้พนักงานสอบสวนจัดให้มีหลักฐานในการส่งมอบหลักทรัพย์คืนไว้ด้วย **แต่ทั้งนี้ ในส่วนของเงินประกันตัวผู้ต้องหาต้องคืนให้แก่ผู้ทำสัญญาประกันหรือผู้แทนซึ่งได้รับมอบอำนาจโดยถูกต้อง ภายใน 6 เดือน นับแต่วันแรกที่มีการปล่อยชั่วคราว** เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ ให้ใช้ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา พุทธศักราช 2477 มาตรา 113 วรรคหนึ่ง ที่กำหนดให้พนักงานสอบสวนปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหามิให้เกินสามเดือนนับแต่วันแรกที่มีการปล่อยชั่วคราว ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นทำให้ไม่อาจทำการสอบสวนได้เสร็จภายในกำหนดสามเดือนจะยืดเวลาการปล่อยชั่วคราวให้เกินสามเดือนก็ได้ แต่มิให้เกินหกเดือน

7 ให้ผู้บังคับบัญชามีการกำชับ ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติของหน่วยงานในสังกัด ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหากพบว่ามีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามระเบียบโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาทัณฑ์ทางวินัยผู้เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี

๕. เจ้าหน้าที่การเงินได้รับเงินประกันตัวผู้ต้องหาในวันใด ให้นำฝากธนาคารภายในวันที่ได้รับเงินนั้น กรณีเป็นวันหยุดทำการของธนาคาร หรือนำฝากธนาคารไม่ทันภายในวันที่ได้รับเงินนั้น ให้เก็บรักษาไว้ในตู้นิรภัยที่สถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีอำนาจรับเงินประกันตัวผู้ต้องหานั้นก่อน แล้วให้นำฝากในวันที่ธนาคารเปิดทำการวันแรก

๖. เมื่อคดีถึงที่สุดหรือเมื่อความรับผิดตามสัญญาประกันหมดไป ให้คืนหลักประกันแก่ผู้ทำสัญญาประกันหรือผู้แทนซึ่งได้รับมอบอำนาจโดยถูกต้องรับคืนไปภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันหมดความจำเป็นที่จะต้องประกันตัวผู้ต้องหานั้น และให้พนักงานสอบสวนจัดให้มีหลักฐานในการส่งมอบหลักทรัพย์คืนไว้ด้วย **แต่ทั้งนี้ ในส่วนของเงินประกันตัวผู้ต้องหาต้องคืนให้แก่ผู้ทำสัญญาประกันหรือผู้แทนซึ่งได้รับมอบอำนาจโดยถูกต้อง ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันแรกที่มีการปล่อยชั่วคราว** เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา พุทธศักราช ๒๔๗๗ มาตรา ๑๑๓ วรรคหนึ่ง ที่กำหนดให้พนักงานสอบสวนปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหามิให้เกินสามเดือนนับแต่วันแรกที่มีการปล่อยชั่วคราว ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นทำให้ไม่อาจทำการสอบสวนได้เสร็จภายในกำหนดสามเดือนจะยืดเวลาการปล่อยชั่วคราวให้เกินสามเดือนก็ได้ แต่มิให้เกินหกเดือน

๗. ให้ผู้บังคับบัญชามีการกำชับ ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติของหน่วยงานในสังกัด ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหากพบว่ามีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามระเบียบโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาทัณฑ์ทางวินัยผู้เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

พล.ต.อ.
(กิตติรัฐ พันธุ์เพ็ชร์)
ผบ.ตร.

คณะวิทยากรของ สตส.



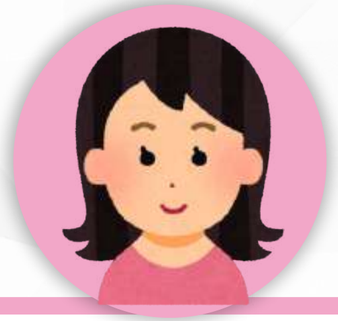
พ.ต.อ.หญิง วิภาวรรณ เจริญมณีเวช

รอง ผบก.ตส.1



พ.ต.อ.เมธี ศรีทะวงศ์

รอง ผบก.ตส.1



พ.ต.อ.หญิง อัมพร วัฒนโยธิน

รอง ผบก.ตส.2



ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง รุ่งอุษา บุญธรรม

ผกก.ฝตส.3 ตส.2



พ.ต.อ.หญิง สุชาดา ไชยสงคราม

ผกก.ฝตส.1 ตส.2

สรุปผลการตรวจสอบการเงิน (FINANCIAL AUDIT) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (COMPLIANCE AUDIT) ของตำรวจภูธรภาค 5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2567

ข้อมูล ณ 8 พ.ค.68 บัญชี

ลำดับที่	หน่วยงานในสังกัด	เรื่องที่ตรวจสอบตามแผนปี 2564 - 2567					จำนวนข้อตรวจพบ	จำนวนหน่วยตามแผน 64-67	สัดส่วนข้อตรวจพบต่อ 1 หน่วยรับตรวจ
		เงินประกันตัวผู้ต้องหา	เงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	การจัดเก็บรายได้ค่าปรับ	เงินสด เงินฝากธนาคาร เงินฝากคลัง และเงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	เงินของกลางในคดีอาญา (66)			
1	ภ.จว.ลำพูน	37	16	17	5	8	83	13	6.3846
2	ภ.จว.ลำปาง	62	29	22	12	-	125	22	5.6818
3	ภ.จว.แพร่	38	35	19	9	3	104	19	5.4737
4	ภ.จว.น่าน	49	28	23	9	-	109	21	5.1905
5	ภ.จว.เชียงใหม่	81	28	38	14	1	162	40	4.0500
6	ภ.จว.เชียงราย	52	14	24	11	4	105	26	4.0385
7	ภ.จว.แม่ฮ่องสอน	26	21	11	4	-	62	16	3.8750
8	ภ.จว.พะเยา	13	12	6	1	3	35	11	3.1818
9	ศฝร.ภ.5	-	-	-	1	-	1	1	1.0000
10	ภ.5	-	-	-	-	-	-	1	0.0000
11	บก.สส.ภ.5	-	-	-	-	-	-	1	0.0000
		358	183	160	66	19	786	171	4.5965

เกณฑ์การวัดข้อบกพร่อง แบ่งเป็น 3 ระดับ

เกณฑ์การวัดข้อบกพร่อง ระดับ/บัญชี



กลุ่มที่ 2 พบข้อสังเกต แบ่งเป็น 3 ระดับ

กลุ่มที่ 1 ไม่พบข้อสังเกต (ในส่วนที่ดำเนินการตรวจสอบ)





เงินประกันตัวผู้ต้องหา

ข้อตรวจพบ

- กรณีการรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา ไม่บันทึกเล่มที่/ เลขที่ใบเสร็จรับเงิน และจำนวนเงิน และกรณีการจ่ายคืนเงินประกันตัวผู้ต้องหา ไม่บันทึกเลขที่เช็คและจำนวนเงิน ในสมุดรายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี/ในรายงานประจำวันอิเล็กทรอนิกส์ หรือบันทึกไม่ครบทุกรายการ
- พนักงานสอบสวนที่รับผิดชอบคดี และหรือเจ้าหน้าที่การเงินไม่ได้ร่วมกันลงลายมือชื่อในรายงานประจำวันคดีฯ และหรือลงลายมือชื่อแต่ไม่ครบทุกรายการ
- กรณีรับเงินนอกเวลาราชการ หรือเป็นวันหยุดราชการต่อเนื่องกันเกินกว่า 1 วัน ไม่ได้จัดให้มีหลักฐานหรือบันทึกการส่งมอบเงินประกันตัวผู้ต้องหานั้น ให้พนักงานสอบสวนเวรผลัดต่อไปเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ผลัดสุดท้ายนำเงินส่ง เจ้าหน้าที่การเงินภายในเวลา 09.30 น.ของวันทำการถัดไป
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบฯ ไม่ลงลายมือชื่อเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานการรับและนำส่งเงินในทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้อง
- เช็คสั่งจ่ายเงินคืนเงินให้นายประกัน ไม่ขีดฆ่า “หรือผู้ถือ” และไม่ขีดคร่อมเช็ค และเงื่อนไขการสั่งจ่ายเงิน ไม่ถูกต้องตามระเบียบ
- เงินประกันตัวผู้ต้องหาค้างนานเกิน 6 เดือน โดยไม่มีการตรวจสอบเพื่อจ่ายเงินคืนให้นายประกัน
- ใบสำคัญรับเงินไม่ประทับตรา “จ่ายเงินแล้ว” และไม่ให้เลขที่เพื่อควบคุม





เงินประกันตัวผู้ต้องหา (ต่อ)

ข้อตรวจพบ

- บันทึกรายการในทะเบียบคุมที่เกี่ยวข้อง ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และหรือไม่เป็นปัจจุบัน
- ผู้ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบการรับ - นำส่งเงิน ระหว่างพนักงานสอบสวนกับเจ้าหน้าที่การเงิน ไม่ดำเนินการตรวจสอบฯ
- เงินประกันตัวผู้ต้องหาค้างนานเกิน 6 เดือนนับแต่วันแรกที่มีการปล่อยชั่วคราวไม่ติดตามนายประกันมารับคืน
- เงินประกันตัวผู้ต้องหาคงค้างนานเกิน 10 ปี ไม่นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน
- พนักงานสอบสวนรับเงินประกันตัวผู้ต้องหา แต่ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน/ไม่นำส่งเจ้าหน้าที่การเงิน
- โอนเงินจากบัญชีของตนเองไปเข้าบัญชีเงินประกันตัวผู้ต้องหาของหน่วย
- สมุดสถิติประกันช่องหมายเหตุ ไม่ระบุเหตุผล และ วันเดือนปีที่ถอนประกัน
- พนักงานสอบสวนรับเงินประกันตัวผู้ต้องหานอกเวลาราชการปกติ แต่ไม่นำเงินส่งเจ้าหน้าที่การเงิน ภายในเงื่อนเวลาที่ระเบียบกำหนด โดยโอนเงินผ่านบัญชีของตนเองเข้าบัญชีของหน่วยในภายหลัง และยังโอนเงินล่าช้า
- การบันทึกการรับ - จ่ายเงินในทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้อง และรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และหรือไม่เป็นปัจจุบัน
- เจ้าหน้าที่การเงินนำเงินฝากธนาคารล่าช้า



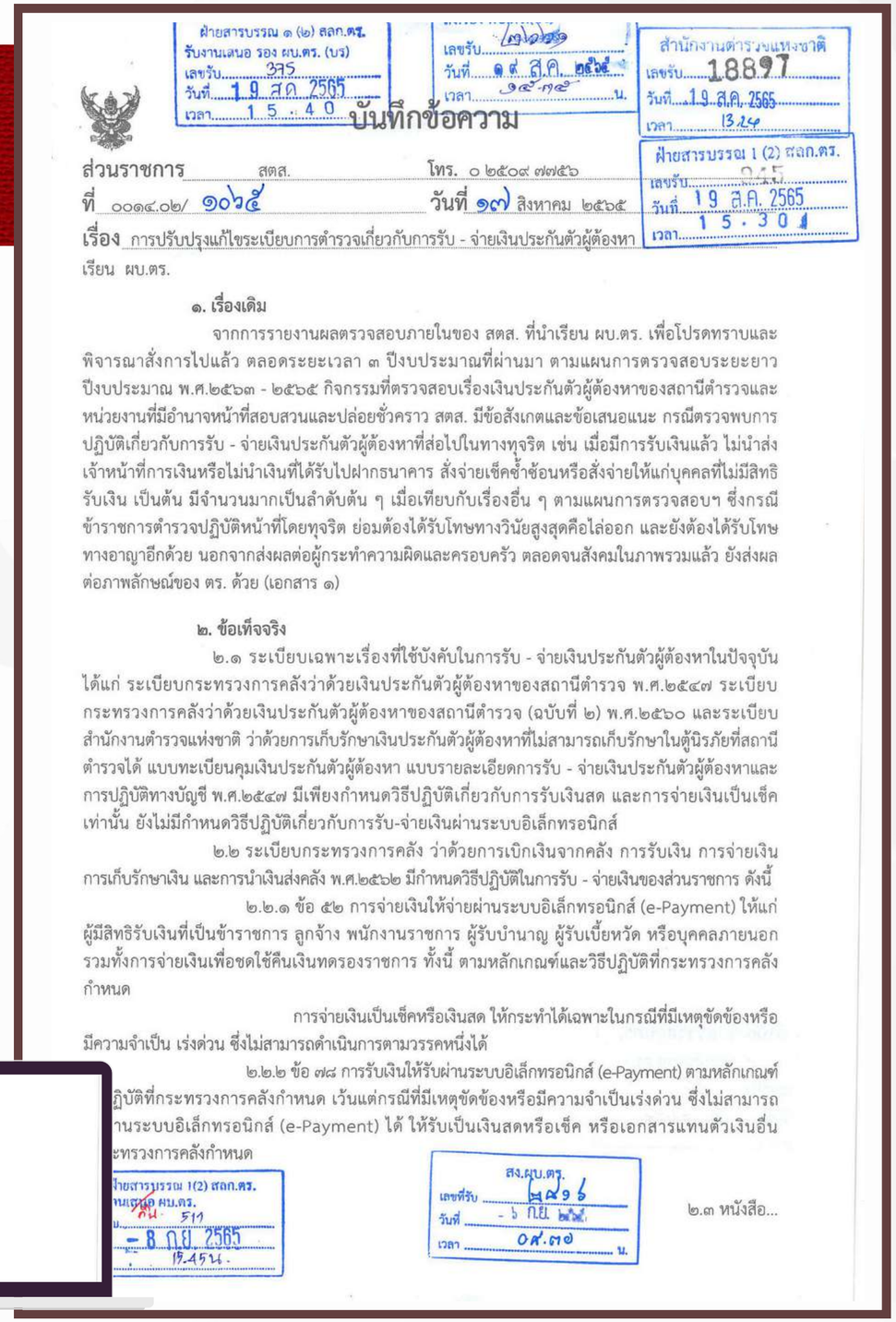
การปรับปรุงแก้ไขระเบียบการตำรวจ เกี่ยวกับการรับ - จ่ายเงินประกันตัวผู้ต้องหา

บันทึก ผบ.ตร. ลง 8 ก.ย.65
ท้ายหนังสือ สตส. ที่ 0014.02/1065 ลง 17 ส.ค.65
เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับ
การรับ - จ่ายเงินประกันตัวผู้ต้องหา

http://

ให้ **กมค.** และ **สงป.** ร่วมกันพิจารณาดำเนินการปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมระเบียบ และศึกษาความเป็นไปได้และดำเนินการจัดทำ
กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ – จ่ายเงินประกันตัวผู้ต้องหาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-PAYMENT) ให้สอดคล้องกับวิธีการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-PAYMENT)
โดยไม่ให้มีการรับ - จ่ายเงินเป็นเงินสดหรือเอกสารแทนตัวเงิน

อยู่ระหว่างการดำเนินการของ สงป.



ฝ่ายสารบรรณ ๑ (๒) สลก.ตร.
รับงานเสนอ รอง ผบ.ตร. (บร)
เลขรับ 375
วันที่ 19 ส.ค. 2565
เวลา 15.40

เลขรับ [illegible]
วันที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๕.๓๕ น.

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
เลขรับ 18897
วันที่ 19 ส.ค. 2565
เวลา 13.24

ฝ่ายสารบรรณ 1 (2) สลก.ตร.
เลขรับ 245
วันที่ 19 ส.ค. 2565
เวลา 15.30

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สตส. โทร. ๐ ๒๕๐๙ ๗๗๕๖
ที่ ๐๐๑๔.๐๒/ ๑๐๖๕ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับการรับ - จ่ายเงินประกันตัวผู้ต้องหา

เรียน ผบ.ตร.

๑. เรื่องเดิม

จากการรายงานผลตรวจสอบภายในของ สตส. ที่นำเรียน ผบ.ตร. เพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการไปแล้ว ตลอดระยะเวลา ๓ ปีงบประมาณที่ผ่านมา ตามแผนการตรวจสอบระยะยาว ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ กิจกรรมที่ตรวจสอบเรื่องเงินประกันตัวผู้ต้องหาของสถานีตำรวจและหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่สอบสวนและปล่อยชั่วคราว สตส. มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ กรณีตรวจพบการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ - จ่ายเงินประกันตัวผู้ต้องหาที่ส่อไปในทางทุจริต เช่น เมื่อมีการรับเงินแล้ว ไม่นำส่งเจ้าหน้าที่การเงินหรือไม่นำเงินที่ได้รับไปฝากธนาคาร สั่งจ่ายเช็คซ้ำซ้อนหรือสั่งจ่ายให้แก่บุคคลที่ไม่มีสิทธิรับเงิน เป็นต้น มีจำนวนมากเป็นลำดับต้น ๆ เมื่อเทียบกับเรื่องอื่น ๆ ตามแผนการตรวจสอบฯ ซึ่งกรณีข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ย่อมต้องได้รับโทษทางวินัยสูงสุดคือไล่ออก และยังต้องได้รับโทษทางอาญาอีกด้วย นอกจากส่งผลต่อผู้กระทำความผิดและครอบครัว ตลอดจนสังคมในภาพรวมแล้ว ยังส่งผลต่อภาพลักษณ์ของ ตร. ด้วย (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ระเบียบเฉพาะเรื่องที่ใช้บังคับในการรับ - จ่ายเงินประกันตัวผู้ต้องหาในปัจจุบัน ได้แก่ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินประกันตัวผู้ต้องหาของสถานีตำรวจ พ.ศ.๒๕๔๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินประกันตัวผู้ต้องหาของสถานีตำรวจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการเก็บรักษาเงินประกันตัวผู้ต้องหาที่ไม่สามารถเก็บรักษาในตู้นิรภัยที่สถานีตำรวจได้ แบบทะเบียนคุมเงินประกันตัวผู้ต้องหา แบบรายละเอียดการรับ - จ่ายเงินประกันตัวผู้ต้องหาและการปฏิบัติทางบัญชี พ.ศ.๒๕๔๗ มีเพียงกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงินสด และการจ่ายเงินเป็นเช็คเท่านั้น ยังไม่มีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ-จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒ มีกำหนดวิธีปฏิบัติในการรับ - จ่ายเงินของส่วนราชการ ดังนี้

๒.๒.๑ ข้อ ๕๒ การจ่ายเงินให้จ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ผู้รับบำนาญ ผู้รับเบี้ยหวัด หรือบุคคลภายนอก รวมทั้งการจ่ายเงินเพื่อชดใช้คืนเงินทดรองราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด

การจ่ายเงินเป็นเช็คหรือเงินสด ให้กระทำได้เฉพาะในกรณีที่มีเหตุขัดข้องหรือมีความจำเป็น เร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้

๒.๒.๒ ข้อ ๗๘ การรับเงินให้รับผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ตามหลักเกณฑ์ ...ฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด เว้นแต่กรณีที่มีเหตุขัดข้องหรือมีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถ ...านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ได้ ให้รับเป็นเงินสดหรือเช็ค หรือเอกสารแทนตัวเงินอื่น ...ะทรวงการคลังกำหนด

๒.๓ หนังสือ...

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ ผบช.สตส.

พล.ต.อ. [signature]
(สุวัฒน์ แจ้งยอดสุข)
ผบ.ตร.
๘ ก.ย.๖๕

ฝ่ายสารบรรณ 1(2) สลก.ตร.
งานเสนอ ผบ.ตร.
เลขรับ 511
วันที่ 8 ก.ย. 2565
เวลา 15.45 น.

สง.ผบ.ตร.
เลขที่รับ ๒๘๑๖
วันที่ 6 ก.ย. ๖๕
เวลา ๐๙.๓๐ น.

สรุปผลการตรวจสอบการเงิน (FINANCIAL AUDIT) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (COMPLIANCE AUDIT) ของตำรวจภูธรภาค 5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2567

บัญชี

ลำดับที่	หน่วยงานในสังกัด	เรื่องที่ตรวจสอบตามแผนปี 2564 - 2567					จำนวนข้อตรวจพบ	จำนวนหน่วยตามแผน 64-67	สัดส่วนข้อตรวจพบต่อ 1 หน่วยรับตรวจ
		เงินประกันตัวผู้ต้องหา	เงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	การจัดเก็บรายได้ค่าปรับ	เงินสด เงินฝากธนาคาร เงินฝากคลัง และเงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	เงินของกลางในคดีอาญา (66)			
1	ภ.จว.ลำพูน	37	16	17	5	8	83	13	6.3846
2	ภ.จว.ลำปาง	62	29	22	12	-	125	22	5.6818
3	ภ.จว.แพร่	38	35	19	9	3	104	19	5.4737
4	ภ.จว.น่าน	49	28	23	9	-	109	21	5.1905
5	ภ.จว.เชียงใหม่	81	28	38	14	1	162	40	4.0500
6	ภ.จว.เชียงราย	52	14	24	11	4	105	26	4.0385
7	ภ.จว.แม่ฮ่องสอน	26	21	11	4	-	62	16	3.8750
8	ภ.จว.พะเยา	13	12	6	1	3	35	11	3.1818
9	ศฝร.ภ.5	-	-	-	1	-	1	1	1.0000
10	ภ.5	-	-	-	-	-	-	1	0.0000
11	บก.สส.ภ.5	-	-	-	-	-	-	1	0.0000
		358	**183**	**160**	**66**	**19**	**786**	**171**	**4.5965**

ข้อมูล ณ 8 พ.ค.68



เงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา

ข้อตรวจพบ

- เงื่อนไขการสั่งจ่ายเงิน ไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ เนื่องจากไม่ได้ระบุให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ลงลายมือชื่อร่วมกับนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรประจำหน่วยงานอีก 1 คน
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยให้ตรวจสอบรายการรับจ่ายเงินกับหลักฐาน และการบันทึกทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้อง ไม่ลงลายมือชื่อตรวจสอบฯ
- ไม่ได้จัดทำทะเบียนคุมเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนฯ หรือทำแต่ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และหรือไม่เป็นปัจจุบัน
- ไม่ได้จัดทำทะเบียนคุมค่าใช้จ่ายในการสืบสวนฯ รายคดี หรือทำแต่ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และหรือไม่เป็นปัจจุบัน
- หน่วยรายงานผลการปฏิบัติงานการใช้เงิน (ตามแบบ กส.1 - กส.2) ในระบบ CRIMES โดยบันทึกไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง และไม่เสนอ หัวหน้า สภ.ฯ เพื่อทราบ/ตรวจลงนาม
- เจ้าหน้าที่การเงินไม่ลงลายมือชื่อตรวจสอบเอกสารแนบประกอบ ก่อนเสนออนุกรรมการ/เลขานุการ ลงนาม
- ใบสำคัญรับเงิน ไม่ประทับตรา “จ่ายเงินแล้ว” /ไม่ระบุเลขที่ฯ
- ทุกสิ้นเดือนไม่จัดทำงบเทียบยอดเงินฝากธนาคาร
- วันที่ตามใบรับรองการจ่ายเงินค่าข่าวให้สายลับ เป็นวันที่วันเดียวกันกับวันที่ในใบสำคัญรับเงินที่เจ้าหน้าที่การเงินจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิฯ



สรุปผลการตรวจสอบการเงิน (FINANCIAL AUDIT) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (COMPLIANCE AUDIT) ของตำรวจภูธรภาค 5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2567

บัญชี

ลำดับที่	หน่วยงานในสังกัด	เรื่องที่ตรวจสอบตามแผนปี 2564 - 2567					จำนวนข้อตรวจพบ	จำนวนหน่วยตามแผน 64-67	สัดส่วนข้อตรวจพบต่อ 1 หน่วยรับตรวจ
		เงินประกันตัวผู้ต้องหา	เงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	การจัดเก็บรายได้ค่าปรับ	เงินสด เงินฝากธนาคาร เงินฝากคลัง และเงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	เงินของกลางในคดีอาญา (66)			
1	ภ.จว.ลำพูน	37	16	17	5	8	83	13	6.3846
2	ภ.จว.ลำปาง	62	29	22	12	-	125	22	5.6818
3	ภ.จว.แพร่	38	35	19	9	3	104	19	5.4737
4	ภ.จว.น่าน	49	28	23	9	-	109	21	5.1905
5	ภ.จว.เชียงใหม่	81	28	38	14	1	162	40	4.0500
6	ภ.จว.เชียงราย	52	14	24	11	4	105	26	4.0385
7	ภ.จว.แม่ฮ่องสอน	26	21	11	4	-	62	16	3.8750
8	ภ.จว.พะเยา	13	12	6	1	3	35	11	3.1818
9	ศฝร.ภ.5	-	-	-	1	-	1	1	1.0000
10	ภ.5	-	-	-	-	-	-	1	0.0000
11	บก.สส.ภ.5	-	-	-	-	-	-	1	0.0000
		358	**183**	**160**	**66**	**19**	**786**	**171**	**4.5965**

ข้อมูล ณ 8 พ.ค.68



การจัดเก็บรายได้ค่าปรับ

ข้อตรวจพบ

- เมื่อรับชำระค่าปรับจราจร เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับรับชำระเงินแต่ไม่ออกใบเสร็จรับเงินจากระบบ PTM และหรือออกใบเสร็จจากระบบ PTM แต่ไม่ครบถ้วนทุกราย โดยใช้ใบเสร็จรับเงินแบบเล่มแทน
- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ PTM ไม่ได้เรียกรายงานการรับชำระค่าปรับผ่านระบบ PTM ทุกวัน ส่งให้เจ้าหน้าที่การเงิน พร้อมลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี เพื่อเป็นหลักฐานระหว่างกัน และหรือ เจ้าหน้าที่การเงินไม่ได้เรียกรายงานการเดินบัญชีผ่านระบบ KTB CORPORATE ONLINE (E-STATEMENT) ทุกวันที่มีรายการเคลื่อนไหว เพื่อตรวจสอบความถูกต้องกับรายงานการรับชำระเงินค่าปรับ ผ่านระบบ PTM
- บันทึกรายการในทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้องไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบัน
- ผู้ตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสถานีให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่จัดเก็บและนำส่งกับหลักฐาน และรายการบันทึกในทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้อง ไม่ตรวจสอบและลงลายมือชื่อ
- เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ หรือพนักงานสอบสวน นำเงินค่าปรับที่ได้รับไว้ส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินล่าช้า





การจัดเก็บรายได้ค่าปรับ (ต่อ)

ข้อตรวจพบ

- ไม่จัดทำทะเบียนคุมการออกใบเสร็จรับเงินจากระบบ PTM ประจำวัน (แบบ ทบ) หรือจัดทำฯ แต่ไม่ครบถ้วนทุกรายการ
- ไม่จัดทำบัญชีวัสดุประเภทใบเสร็จรับเงิน หรือจัดทำแต่ไม่เป็นไปตามแบบที่ระเบียบกำหนด
- เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่จัดเก็บเงินแต่ละประเภทไม่จัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน
- มีการใช้บัญชีส่วนตัวโอนเงินค่าปรับไปยังหน่วยผู้เบิก
- ไม่บันทึก/ลงลายมือชื่อรับ - ส่งเงิน ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บเงิน กับ เจ้าหน้าที่การเงิน หลังสำเนาใบเสร็จรับเงินฉบับสุดท้าย หรือในแบบ ทบ. และรายงาน
- ไม่นำเงินค่าปรับต่างท้องที่ ฝากเข้าบัญชี PTM ภายในวันที่ได้รับเงิน หรือวันทำการถัดไป





สรุปผลการตรวจสอบการเงิน (FINANCIAL AUDIT) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (COMPLIANCE AUDIT) ของตำรวจภูธรภาค 5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2567

บัญชี

ลำดับที่	หน่วยงานในสังกัด	เรื่องที่ตรวจสอบตามแผนปี 2564 - 2567					จำนวนข้อตรวจพบ	จำนวนหน่วยตามแผน 64-67	สัดส่วนข้อตรวจพบต่อ 1 หน่วยรับตรวจ
		เงินประกันตัวผู้ต้องหา	เงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	การจัดเก็บรายได้ค่าปรับ	เงินสด เงินฝากธนาคาร เงินฝากคลัง และเงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	เงินของกลางในคดีอาญา (66)			
1	ภ.จว.ลำพูน	37	16	17	5	8	83	13	6.3846
2	ภ.จว.ลำปาง	62	29	22	12	-	125	22	5.6818
3	ภ.จว.แพร่	38	35	19	9	3	104	19	5.4737
4	ภ.จว.น่าน	49	28	23	9	-	109	21	5.1905
5	ภ.จว.เชียงใหม่	81	28	38	14	1	162	40	4.0500
6	ภ.จว.เชียงราย	52	14	24	11	4	105	26	4.0385
7	ภ.จว.แม่ฮ่องสอน	26	21	11	4	-	62	16	3.8750
8	ภ.จว.พะเยา	13	12	6	1	3	35	11	3.1818
9	ศฝร.ภ.5	-	-	-	1	-	1	1	1.0000
10	ภ.5	-	-	-	-	-	-	1	0.0000
11	บก.สส.ภ.5	-	-	-	-	-	-	1	0.0000
		358	**183**	**160**	**66**	**19**	**786**	**171**	**4.5965**

ข้อมูล ณ 8 พ.ค.68



เงินสด เงินฝากธนาคาร เงินฝากคลัง เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก รายงานการเงินการเก็บรักษาเงิน และระบบการควบคุมการเงินของหน่วยงานย่อย

ข้อตรวจพบ

- บันทึกการรับ - จ่ายเงิน ในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้อง ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และหรือไม่เป็นปัจจุบัน
- ไม่มีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงิน หรือมีคำสั่งฯ แต่ยังอ้างอิงระเบียบปฏิบัติเก่า หรือแต่งตั้งโดยกรรมการฯ ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระเบียบกำหนด
- มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบหลักฐานการรับและนำส่งเงิน และการบันทึกรายการในทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้อง แต่ไม่พบหลักฐานแสดงการปฏิบัติ คือ การลงลายมือชื่อฯ ตรวจสอบ
- ไม่จัดทำรายงานประจำเดือนให้ส่วนราชการผู้เบิกภายในกำหนด (ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป) หรือจัดทำ และหรือส่งไปไม่ครบถ้วนทั้ง 3 รายการ ได้แก่
  - (1) สำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันทำการสุดท้ายของเดือน
  - (2) งบเทียบยอดเงินฝากธนาคาร
  - (3) รายงานการรับและนำส่ง หรือนำฝาก
- ไม่ส่งหนังสือรับรองยอดเงินฝากธนาคารเงินประกันตัวผู้ต้องหามาให้ตรวจสอบ และส่งหลักฐานเอกสารเงินสด เงินฝากธนาคาร และ เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก มาให้ตรวจสอบไม่ครบถ้วน (กรณี สตส. ตรวจ ณ ที่ตั้ง)



รายงานผลการดำเนินการเร่งรัดติดตาม กรณีเงินขาดบัญชี หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต



สั่งการ ผบ.ตร. ลง 12 มี.ค.68 ท้ายหนังสือ สตส.
ที่ 0014.02/379 ลง 28 ก.พ.68
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเร่งรัดติดตามกรณี
เงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต รอบการรายงานที่ 1
(10 ม.ค.68) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

LINK

สรุปข้อมูลกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ของหน่วยงานในสังกัด ตร.

ณ วันที่ 10 ม.ค.68 (รอบไตรมาสที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2568)

ลำดับ	หน่วยงาน		จำนวนเงินที่ยังไม่ชดใช้
1	ภ.2	ภ.จว.ชลบุรี (3)	3 24,891,900.00
2	ภ.3	ภ.จว.อุบลราชธานี (2)	1 68,660,629.79
3	ภ.4	ภ.จว.ขอนแก่น (1) ภ.จว.มุกดาหาร (1) ภ.จว.หนองคาย (2)	87,224.40
4	ภ.5	ภ.จว.เชียงราย (1) ภ.จว.แพร่ (1)	299,760.00
5	ภ.7	ภ.จว.สุพรรณบุรี (1)	155,522.14
6	ภ.8	ภ.จว.สุราษฎร์ธานี (3) ภ.จว.กระบี่ (1) ภ.จว.ภูเก็ต (2) ศฝร.ภ.8 (2)	17,399,166.45
7	บช.น.	บช.น. (1) บก.จร. (4) บก.สปพ. (1) บก.อคฝ. (1) บก.น.1 (3) บก.น.2 (5) บก.น.4 (3) บก.น.6 (1) บก.น.7 (2) บก.น.8 (1) บก.น.9 (2) ด.พ. (1)	17,377,670.37
8	บช.ก.	บก.ปคบ. (4)	19,652,063.83
9	บช.ตชด.	บก.ตชด.ภาค 2 (8)	2 38,130,520.57
10	สตม.	สตม. (2) ตม.นครศรีธรรมราช (2) ตม.อรัญประเทศ (1) ตม.จว.ราชบุรี (1)	8,780,972.85
11	สงป.	กง. (3)	13,776,558.33
12	สกพ.	ทพ. (2) สก. (2)	21,107,570.00
13	รพ.ตร.	รพ.ตร. (1)	418,340.00
14	บ.ตร.	บ.ตร. (1)	521,744.81
รวม		72 รายการ	231,259,643.54

รายละเอียดกรณีเงินขาดบัญชี หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ของหน่วยงานในสังกัด ภ.5





จำนวน 2 เรื่อง

มูลค่าเสียหาย	703,435.10	บาท
ชดใช้	403,675.10	บาท
คงเหลือ	299,760.00	บาท

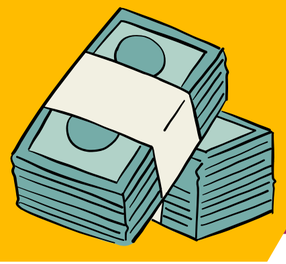
ลำดับที่	หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กระทำผิดหรือผู้ถูกกล่าวหา	พฤติการณ์การกระทำผิดโดยสรุป	มูลค่าทรัพย์สิน/จำนวนเงินที่เสียหาย (บาท)
1	ภ.จว.เชียงราย	ได้กระทำการทุจริต โดยการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและปลอมลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชาโดยการสั่งจ่ายเช็ค เป็นเหตุให้ทางราชการเสียหายเป็นเงินจำนวน 403,675.10 บาท ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริง ของ ป.ป.ท. เขต 5 เชียงใหม่	มูลค่าเสียหาย 403,675.10 ชดใช้ 403,675.10 คงเหลือ 0
2	สภ.เมืองแพร่ (จว.แพร่)	ได้กระทำการทุจริต โดยการเป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควบคุมอาวุธปืนของทางราชการ มีเจตนาทุจริตเบียดบังเอาอาวุธปืนของทางราชการ (ปืนพกสั้น ปพม.91 ขนาด .38/4 นิ้ว) จำนวน 26 กระบอก ไปเป็นของตนเองหรือผู้อื่นหรือโดยทุจริตยอมให้ผู้อื่นเอาทรัพย์สินนั้นไป	มูลค่าเสียหาย 299,760.00 ชดใช้ 0 คงเหลือ 299,760.00

สรุปผลการตรวจสอบการเงิน (FINANCIAL AUDIT) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (COMPLIANCE AUDIT) ของตำรวจภูธรภาค 5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2567

บัญชี

ลำดับที่	หน่วยงานในสังกัด	เรื่องที่ตรวจสอบตามแผนปี 2564 - 2567					จำนวนข้อตรวจพบ	จำนวนหน่วยตามแผน 64-67	สัดส่วนข้อตรวจพบต่อ 1 หน่วยรับตรวจ
		เงินประกันตัวผู้ต้องหา	เงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	การจัดเก็บรายได้ค่าปรับ	เงินสด เงินฝากธนาคาร เงินฝากคลัง และเงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	เงินของกลางในคดีอาญา (66)			
1	ภ.จว.ลำพูน	37	16	17	5	8	83	13	6.3846
2	ภ.จว.ลำปาง	62	29	22	12	-	125	22	5.6818
3	ภ.จว.แพร่	38	35	19	9	3	104	19	5.4737
4	ภ.จว.น่าน	49	28	23	9	-	109	21	5.1905
5	ภ.จว.เชียงใหม่	81	28	38	14	1	162	40	4.0500
6	ภ.จว.เชียงราย	52	14	24	11	4	105	26	4.0385
7	ภ.จว.แม่ฮ่องสอน	26	21	11	4	-	62	16	3.8750
8	ภ.จว.พะเยา	13	12	6	1	3	35	11	3.1818
9	ศฝร.ภ.5	-	-	-	1	-	1	1	1.0000
10	ภ.5	-	-	-	-	-	-	1	0.0000
11	บก.สส.ภ.5	-	-	-	-	-	-	1	0.0000
		358	**183**	**160**	**66**	**19**	**786**	**171**	**4.5965**

ข้อมูล ณ 8 พ.ค.68



เงินของกลางในคดีอาญา

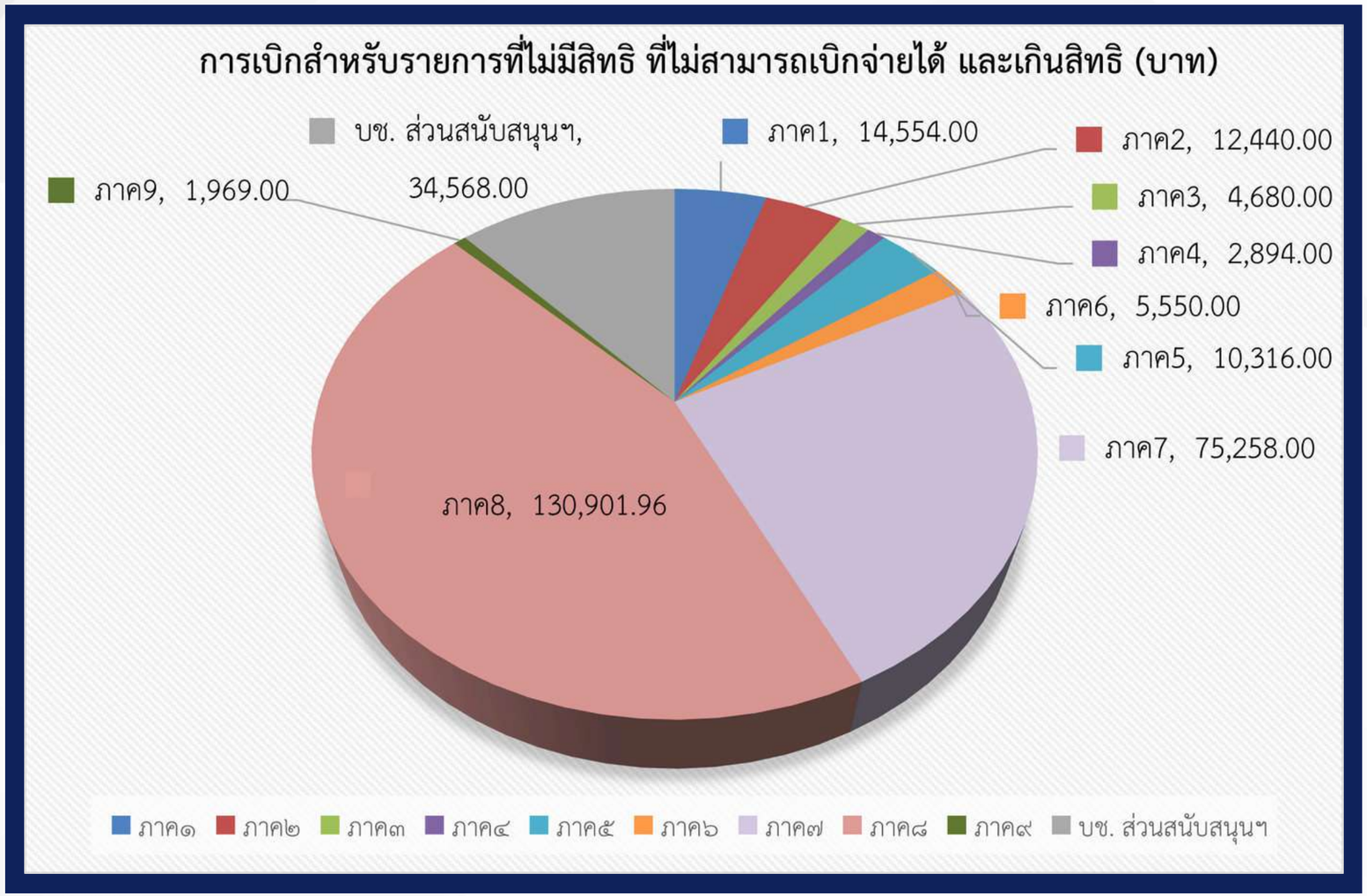
ข้อตรวจพบ

- หน่วยยังไม่ได้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภท "เงินของกลางคดีอาญา"
- ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลางหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ไม่ได้ตรวจสภาพของกลางและรายงานผลการตรวจสอบให้หัวหน้าหน่วยหน่วย ทราบ ทุก 6 เดือน
- ไม่บันทึกรายการในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณประเภทเงินของกลาง ปรากฏเพียงยอดยกมา ทำให้ไม่ทราบเลขคดี จึงไม่อาจตรวจสอบรายละเอียดและผลคดีของเงินของกลางคงค้างได้
- เจ้าหน้าที่เก็บรักษาของกลาง ไม่ได้ให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบสมุดบัญชียึดและรักษาทรัพย์ทุกระยะ 1 เดือน
- ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลางไม่ได้นำส่งเงินให้เจ้าหน้าที่การเงินภายในวันที่ได้รับเงินหรือวันทำการถัดไป
- ไม่มีสมุดบัญชียึดและรักษาทรัพย์ให้ตรวจสอบ





รายงานผลการตรวจสอบ ด้านการตรวจสอบพิเศษ (SPECIAL AUDIT : S)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
เรื่อง การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลข้าราชการของส่วนราชการ (เฉพาะที่ไม่ได้อยู่ในระบบเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล)



ภ.จว.น่าน

มีการเบิกโดยไม่มีสิทธิ
(มีสิทธิหน่วยงานอื่น)
จำนวน 10,316.- บาท



สาเหตุในภาพรวม
ของปัญหาการปฏิบัติงานด้านการเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ



เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานโดยไม่รู้ ไม่เข้าใจระเบียบ หรือเข้าใจระเบียบคลาดเคลื่อน
- ปฏิบัติงานตามแบบเดิมที่มีผู้สอนงานไว้ โดยไม่ได้ทบทวนหรือศึกษาระเบียบ / แนวปฏิบัติ / คำสั่งใหม่ ๆ
- ปฏิบัติงานโดยขาดความละเอียดรอบคอบ
- ปฏิบัติงานไม่ได้ขอคำปรึกษาแนะนำ
- ต้องรับผิดชอบงานหลายหน้าที่



ผู้บังคับบัญชา

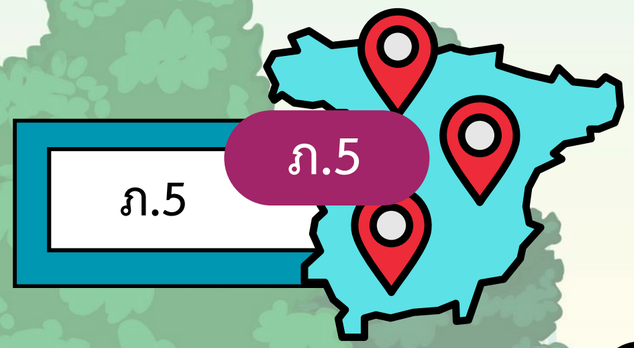
- ไม่ควบคุมกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด
- ไม่มีการประชุมชี้แจงผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- การใช้ดุลยพินิจ (กฎหมายให้อำนาจหรือไม่ / คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นหลัก / กระบวนการต้องชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง)
- ได้รับการแต่งตั้ง / มอบหมายหน้าที่ใหม่ / ยังไม่มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง



สภาพแวดล้อม

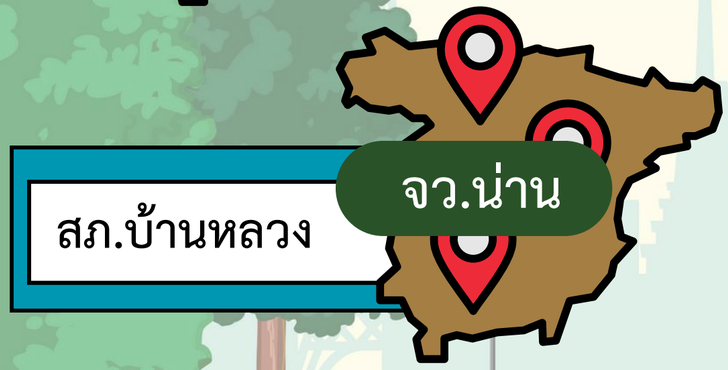
- มีแนวทางปฏิบัติงานไม่ชัดเจน
- ไม่มีระบบสารสนเทศ / คอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บข้อมูลเพียงพอ
- ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานโดยตรง
- มีงบประมาณจำกัด
- สถานที่ทำงานอยู่ห่างไกล

หน่วยงานในสังกัด ภ.5 ที่ไม่พบข้อบกพร่อง จากการตรวจสอบของ สตส. ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2567



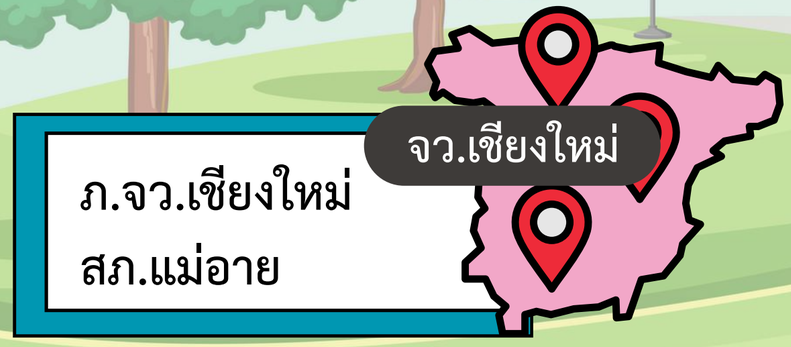










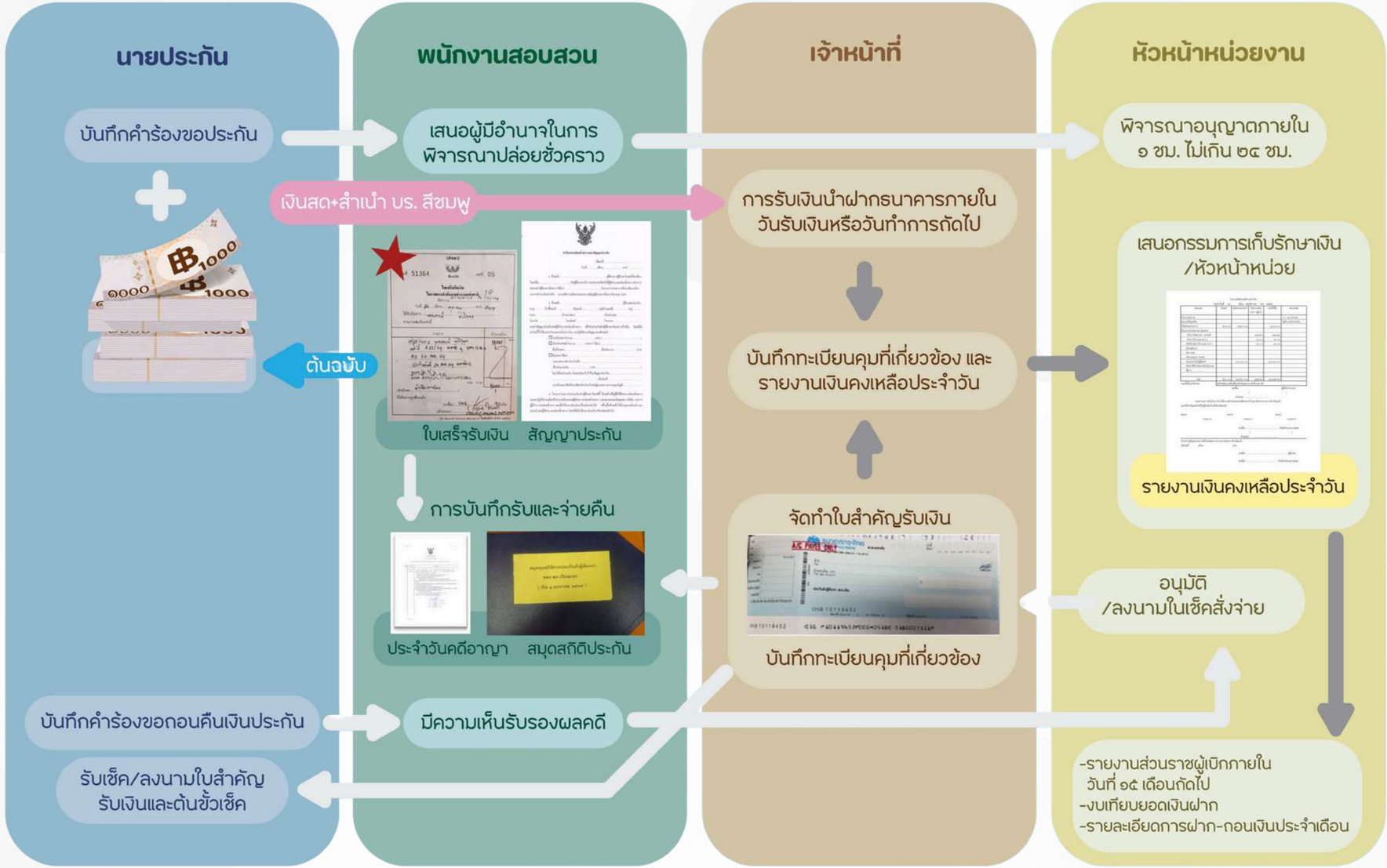




แนวทางและข้อมูล
ในการควบคุม กำกับ ดูแล
การปฏิบัติให้ถูกต้อง
ตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด



เงินประกันตัวผู้ต้องหา



เงินกองทุน
เพื่อการสืบสวน สอบสวน
การป้องกันและปราบปราม
การกระทำความผิดทางอาญา



รายงานผลการปฏิบัติ (CRIMES)
รายงานผลการใช้จ่าย (Finance Cop)



คำสั่งแต่งตั้ง
อนุกรรมการบริหารฯ



บันทึกรายการ
ในทะเบียน



การเปิดบัญชี
เงินฝากธนาคาร



การประชุม
เพื่ออนุมัติจ่าย



ค่าใช้จ่าย
ที่สามารถเบิกจ่ายได้





เงื่อนไข
การสั่งจ่ายเช็ค



แบบขอรับ
การสนับสนุน

การจัดเก็บรายได้ค่าปรับตามกฎหมาย



บัญชีวัสดุ



ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน

รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน





ค่าปรับความผิดเกี่ยวกับการจราจร

พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย





ผู้ตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสถานี



แนวทางปฏิบัติในการรับชำระค่าปรับจราจรที่สถานีโดยการออกใบเสร็จรับเงินผ่านระบบ PTM



การรับ – ส่งเงินระหว่างเจ้าหน้าที่ฯ

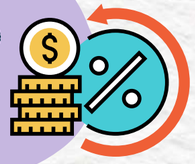




การรับชำระเงินค่าปรับจราจรโดยวิธีการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์



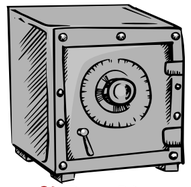
คชจ.ในการดำเนินงานจราจร



อัตราส่วนแบ่งค่าปรับตามข้อบังคับกระทรวงการคลังฯ

กระบวนการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ระดับสถานีตำรวจ

การเก็บรักษาเงิน



ตู้นิรภัย



ธนาคาร



หน่วยงานผู้เบิก

- เงินสด
- เงินฝากธนาคาร
- เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก



การบันทึกรายการ

ทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้อง

- ทะเบียนคุมการรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน
- ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณแต่ละประเภท
- ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร

สมุดคู่ฝาก
(กรณีนำเงินฝากหน่วยงานผู้เบิก)

การจัดทำรายงาน

ณ สิ้นวันทำการ

- รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ณ สิ้นเดือน

(รายงานหน่วยงานผู้เบิก)

- รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือน
- งบเทียบยอดเงินฝากธนาคารทุกบัญชี
- รายงานการรับ และนำส่งหรือนำฝาก
- รายละเอียดการรับ-จ่ายเงินประกันตัวผู้ต้องหา

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน



ตรวจสอบตัวเงินและเอกสารแทนตัวเงิน กับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน เมื่อปรากฏว่า ถูกต้อง ตรงกัน ให้คณะกรรมการทุกคนลงลายมือชื่อ เสนอหัวหน้าหน่วย เพื่อทราบ

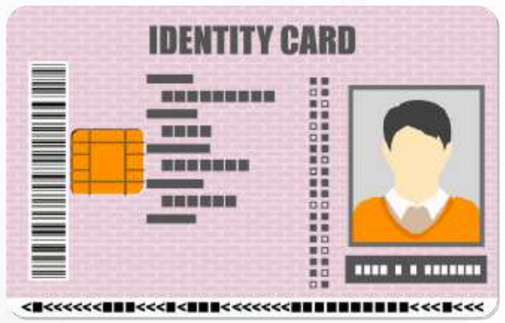
เงินของกลางในคดีอาญา



การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล



สถานพยาบาลของทางราชการ





สถานพยาบาลเอกชน



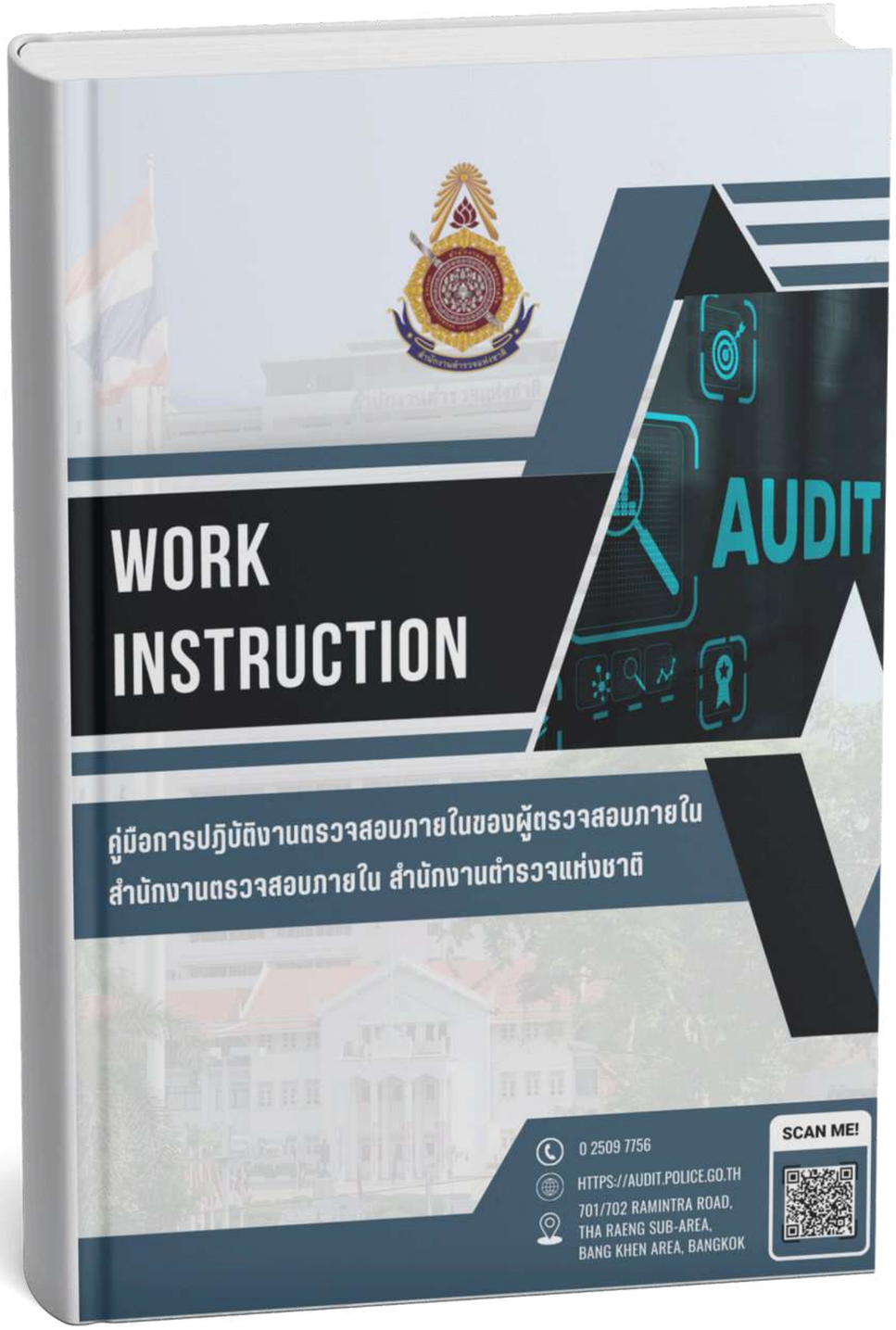
ใบประเมินคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน

- **เข้าเกณฑ์**
  - ผู้ป่วยฉุกเฉินพิเศษ
- **ไม่เข้าเกณฑ์**
  - ระดับ ESI ระบุ **เร่งด่วน**
  - ระดับ ESI ระบุ **ไม่รุนแรง**
  - ระดับ ESI ระบุ **อื่นๆ/ผู้ป่วยทั่วไป**



ระบบตรวจสอบสิทธิรักษาพยาบาล





คู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ของผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

audit.police.go.th

Scan QR code



ประเด็นข้อซักถาม
จากการปฏิบัติงานด้านการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
ของบุคลากรในสังกัด ตำรวจภูธรภาค 5



พล.ต.ท.กฤษกร พลีธัญญวงศ์
ผบช.สตส.



จบการนำเสนอ